附件1：

物产中大（金华）物流有限公司

招聘岗位要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位**  **名称** | **招聘**  **名额** | **性**  **别** | **学历**  **要求** | **岗位专业及任职要求** |
| 物流  金融部  内勤 | 2 | 不限 | 本科及以上 | **任职要求：**  1、负责所在业务部门的内勤工作，实现业务全流程跟踪，包括业务发起审批、过程执行跟踪、异常反馈及结算工作；  2、负责业务合同、单据的制作、流转、回收、整理及归档；  3、负责业务过程中的各类数据的统计，货物在途及库存的更新，应收应付款的及时统计认领；  4、负责各项工作交接及与部门内、外部人员的沟通、预警及衔接等。  **岗位职责：**  1、有责任心、细心、思维严谨；  2、有一定的抗压能力，懂期货相关业务；  3、能够服从公司安排；  4、熟练运用电脑办公软件，有一定的财务岗位经验；  5、对数字敏感，有会计证、有使用过ERP软件的优先。 |
|
| 项目及安全管理人员 | 1 | 男 | 本科及以上 | **任职要求：**   1. 有专职安全员证，较强的学习能力和责任心；   2、负责安全知识宣传、定期召开安全会议、做好会议纪要  3、督促工作人员严格遵守安全规章制度、明确本部门安全防范职责、落实相关不安全因素整改；  4、加强日常管理，完善突发性事故制度。交办领导的临时性工作。  **岗位职责：**  1、思维严谨、个性温和、富有亲和力，具备较强的独立处理事务的能力；  2、忠于职守、正直廉洁、工作严谨、认真负责；  3、办事沉稳、细致，思维活跃，有创新精神，良好的团队合作意识。 |
| 网点拓展经营部客服人员 | 3 | 不限 | 本科及以上 | **任职要求：**  1、熟悉钢铁行业仓储业务运作优先；  2、良好的沟通、协调能力，普通话标准、流利、反应灵敏；  3、能够适应不同时段及地点的操作需要；  4、良好的纪律性、组织协调性与职业道德与敬业精神；  5、优秀应届毕业生、在校毕业实习生亦可。  **岗位职责：**  1、负责仓储客户的沟通工作、费用的核对及确认工作；  2、负责仓储客户运作数据的分析工作；  3、负责单据处理、客户服务等相关其他工作；  4、组织并解决服务异常，跟踪异常报告记录与整改的及时性和准确性；  5、完成上级领导交办的其它工作。 |