

热点事件：基层如何做好牵头工作

一、热点概述

“牵头”二字可以说是基层工作中的高频用词。在各类政府文件、管理制度中，经常可以看到“牵头部门”“牵头负责”“牵头落实”“牵头解决”等搭配。但由于缺少对牵头职责的详细描述，实践中容易出现参与某项工作的各方对自身职责认识不一，进而引发出推诿扯皮或沟通不畅的问题。

二、答题素材

1. 原因

- (1) 牵头部门、配合部门责任划分不明确……
- (2) 配合部门对牵头部门的认定有异议……
- (3) 牵头部门对配合部门具体怎么干缺少相应的指导和支持……

2. 对策

- (1) 操心但不包办。牵头部门做好牵头工作，确保分工得当、各尽所能，不内江，不延期，但具体事项要由具体的责任部门具体操办……
- (2) 协调但不越位。牵头部门需要把握好分寸，当好沟通协调的角色，而不是决策人的角色……
- (3) 督导但不旁观。牵头部门需要在特定的时间节点去跟进各参与部门是否按时完成各自负责的工作……
- (4) 靠前支持但不居功抢功。牵头部门要提供必要的管理支持，做好统筹协调，对于配合部门的工作予以客观公正的评价，不凭借牵头优势及专业优势居功抢功……

三、出题方向

(一) 你怎么办

1. “牵头”二字可以说是基层工作中的高频用词。在各类政府文件、管理制度中，经常可以看到“牵头部门”“牵头负责”“牵头落实”“牵头解决”等搭配。但在实际情况中，却存在“一人牵头一人干”“只交办不操办”“为牵头单位做‘嫁衣’”等多个问题，导致各个部门、人员不愿牵头、不敢牵头，大大影响工作开展进度。对此，你认为怎样才能做到“牵好头”？

◎**审题判断——你怎么办（对策建议类）——答题结构【点题-对策-总结】**

◎**解题思路**

第一步——点题

完成一项重要的工作任务，需要多个职能部门、不同专业背景的人员协同推进才能实现最终目标，

对于多个部门或人员参与的工作，须有具体的部门或人员来牵头组织、牵头协调和对外联络。牵头是工作当中重要的一个步骤，“牵好头”意味着要充分发挥协调能力，激发配合部门、人员干事激情，顺利完成既定任务目标……

第二步——对策

(1) “牵好头”需“理清责”。牵头单位要认清自身定位，在工作大局方向上把好关、掌好舵，分好工，在具体实施上对上协调汇报，对中积极沟通，对下激励鼓励，在工作落实上积极放权，参与督导，靠前支持，不因位置而居功，不因权力而施压……

(2) “牵好头”需上级多思考、多谋划。上级单位要充分考量牵头单位的工作优势与劣势，在分析研判后审定实施方案，列出具体化、可操作化的工作清单，明确牵头单位、人员，尽可能将责任压下去，不留推诿扯皮空间……

(3) “牵好头”需“主动对接”。配合单位要主动对接牵头部门，积极认领任务，及时汇报工作推进中的难点、堵点、痛点，多想问题点子，多想创新举措，在具体事务操作上干出“花样”来，在既定时间内保质保量完成交办任务……

(4) “牵好头”需防止牵头单位“缩头”。要加强日常监督，健全考核机制，让牵头单位真正牵好头、挑起担，推动工作落实落地，避免牵头单位一味交办、一味压责，杜绝配合单位不主动、不积极，特别是在重大项目实施上落实上引入纪检力量，提高全员单位的重视度，大力提升工作效率……

第三步——总结

“牵好头”虽关键，但若没有配合部门的积极参与和齐心协力，牵头部门再努力也无法圆满完成工作任务。事实证明，只有“牵好头”“多参与”才能让工作卓有成效……