

人际关系处理题

【题型解读】

人际关系，顾名思义就是人与人在相互交往过程中所形成的心理关系。人际关系处理类题型主要考查考生与他人建立关系的能力、处理冲突的能力、团队合作与协调的能力等等。

【解题步骤】

第一步：破题表态。

第二步：反思自身/原因分析。

第三步：沟通解决。

第四步：总结升华。

【例题解析】

你第一天进入社区办公室工作，原岗位上的老同事不配合你进行工作交接，你认为原因是什么？并简单谈谈你将如何解决这个问题？

【参考答案】

“单丝不成线，独木不成林。”不管在生活还是工作中，都需要与他人进行沟通与协作。本次，我作为一名新社区工作者，在与原岗位老同事在工作交接上遇到了一点阻碍，我觉得可能：

一是老同事现在工作比较忙。最近社区有“相亲角”活动，老同事是前期工作负责人，正在加急处理名单、联系司仪、场地等等，并忙着将这些整合后发送给中期项目负责人，所以一时之间没有顾得上我。

二是老同事马上离岗，情绪低落。毕竟老同事在这个岗位上工作了十来年了，肯定对这份工作是有感情的，此时要离开心爱的岗位，他的内心肯定是充满不舍与难过的，我也表示理解。

三是需要交接的工作过于繁杂，涉及到方方面面的内容。老同事一时半儿会也整理不好，所以让我在旁边等一下，并不是不配合。

四是可能我在与老同事沟通时，语气神态存在问题，导致老同事误会我态度不好，不愿意与我进行工作上的交接。

因此，为了保证工作的及时交接，我会这么来处理：一方面，我会调整好心态，放低姿态。我会向老同事介绍自己，并且对他多年来的兢兢业业表示感谢，这次工作交接还希望他能够多多指教；另一方面，我会做好力所能及的事，协助老同事。如果老同事正在忙，那么我会询问他是否有我可以帮忙的，帮助他打印资料、传递文件之类的，协助其加快工作进度。

“真诚是破解一切尴尬的最佳武器。”我相信，只要我摆正态度，与这位同事好好交流，工作交接一定会顺利进行的，之后的社区工作也定能有效开展。